

# Vedtægter for Danske Massører og Terapeuter

Senest revideret 29. november 2021

## §1 - Hjemsted og formål

**Stk.1.** Foreningens navn er: Danske Massører & Terapeuter, [www.d-m-t.dk](http://www.d-m-t.dk)

Foreningens adresse fremgår altid opdateret på foreningens hjemmeside. Bestyrelsen kan til enhver tid ændre adressen.

**Stk.2.** Foreningens formål er:

1. at organisere uddannede alternative behandlere i Danmark.
2. at fremme samarbejdet mellem foreningens medlemmer.
3. at fremme kendskabet til DMT's anerkendte terapiformer.
4. at tilbyde fordelsaftaler.
5. at fremme et ens reklameimage for medlemmerne.
6. at fremme udviklingen og dygtiggørelse af foreningens medlemmer.
7. at give medlemmerne mulighed for RAB-registrering jævnfør gældende lovgivning som R-medlem.
8. at informere foreningens medlemmer om aktuelle og relevante faglige informationer via de til enhver tid mest anvendelige informationskanaler

**Stk.3.** DMT primære fagområder er massage, samt øvrige manuelle fysiske terapiformer.

## §2 - Medlemmer

**Stk.1.** Ved optagelse i DMT tiltræder medlemmet de til enhver tid gældende vedtægter, etiske regler samt regelsæt for god klinisk praksis (findes særskilt og offentlig på foreningens hjemmeside).

**Stk.2.** Foreningen består af medlemmer, som ved deres optagelse overholder DMT's gældende optagelsesbetingelser.

**Stk.3.** Medlemmerne har mulighed for at indmelde sig som A-medlem (Almindelig medlem) eller R-medlem (medlem der er godkendt iflg. RAB bekendtgørelsen mht. timeantal).

A-medlemskab knytter sig til de behandlere, som ikke har til hensigt at blive RAB-godkendt. R-medlemmer (RAB-medlem) vil være Manuelle Terapeuter, der har behov for en forsikring, som dækker manipulationer.

**Stk.4.** Gældende krav og regler for R-medlem er:

- Minimum 100 timer anatomi, 100 timer fysiologi, 100 timer patologi, 50 timer i anden alternativ behandling/behandlingsform og 50 timers psykologi. Bestyrelsen kan i særlige tilfælde give dispensation for basiskravene, hvis man f.eks. har en højere sundhedsuddannelse, hvor timerne ikke kan dokumenteres. Minimum 250 timer i manuel terapi. Uddannelsen skal desuden indeholde minimum 10 timers basal sundhedslovgivning, herunder autorisationslovens bestemmelser om forbeholdt virksomhed og kvaksalveri, klinikvejledning/klientbehandling.
- R-medlemmet skal desuden have et gyldigt førstehjælpsbevis, som ikke må være over 2 år gammelt.
- Medlemmet skal minimum deltage i 30 timers efteruddannelse over en 3-årig periode. Disse kurser skal være faglig relevante.
- Hvis man ikke har sine krav for efteruddannelse, justeres man ned til A-medlem indtil kravene er opfyldt.

**Stk.5.** Det er bestyrelsens supervisionsansvarlige, der fører tilsyn med R-medlemmernes efteruddannelse. Ligesom det er den supervisionsansvarlige, der godkender et R-medlem.

**Stk.6.** Ethvert medlem er forpligtet til at indsende dokumentation for bestået eksamen jf. DMT's optagelseskrav. Dette skal ske hurtigst muligt efter bestået eksamen. Alle medlemmer vil fremgå af den offentlige behandlerliste, og

vil her kunne profilere sig nøjagtigt, som det enkelte medlem måtte ønske det, dog under hensyntagen til den til enhver tid gældende praksis og regler for anvendelse af DMT brand og koncept.

**Stk.7.** DMT's medlemmer er selv ansvarlige for at forudsætningerne for deres medlemskab til stadighed er i orden. Der er oplysningspligt til bestyrelsen, såfremt der sker ændringer i disse forhold.

**Stk.8.** Ethvert medlem er forpligtet til at have en e-mail adresse, samt til enhver tid at holde foreningen ajour med sine personoplysninger, herunder gyldig mailadresse, telefonnummer, adresse mv. Medlemmerne har adgang til egne medlemsoplysninger via hjemmesidens Intranet, og har selv ansvaret for at disse er opdateret. Medlemmet skal, som minimum i den grad det kan lade sig gøre gratis, beskytte den PC der benyttes, imod virusangreb og spam.

**Stk.9.** DMT's navn, logo og materialer må kun bruges af DMT's medlemmer til markedsføring for de fagområder, som DMT har godkendt.

**Stk.10.** Det er ikke tilladt for nogen medlemmer at udlevere nogen former for fortrolige informationer eller materialer som har med DMT at gøre, herunder adgangskoder til hjemmesider, til andre, uanset hvem disse måtte være, uden bestyrelsens tilladelse. Dette gælder også såfremt medlemskabet af DMT ophører, da DMT's materialer skal opfattes som havende værkshøjde.

**Stk.11.** Hos DMT optages ansøgere, som har bestået mindst én eksamen på en given dansk skole som:

GRUPPE I 1. har ansat mindst tre medicinsk uddannede undervisere. 2. hvis undervisningsmateriale er udarbejdet i samarbejde med læge eller medicinsk uddannet person. 3. har en læge eller anden medicinsk uddannet censor til stede ved eksaminationer. 4. kan tilbyde eleverne mulighed for at videreudanne sig til RAB-kompetence. 5. underviser i mindst ét af DMT's anerkendte fagområder. Såfremt eksamen er bestået på en udenlandsk skole, skal sundhedsudvalg og bestyrelse i enighed godkende i hvert konkrete tilfælde.

GRUPPE II 1. har ansat mindst en medicinsk uddannet underviser. 2. hvis undervisningsmateriale er udarbejdet i samarbejde med læge eller medicinsk uddannet person. 3. har en lægeeksamineret censor til stede ved eksaminationer.

**Stk.12.** Såfremt terapeuten har fået en for en behandler upassende dom, eller ved ikke tidligere at have overholdt de love, vedtægter eller etiske regler, som aktuelt er gældende for DMT's medlemmer, forbeholder DMT sig ret til ikke at optage ansøgeren.

**Stk.13.** Ved ansøgning om optagelse skal eksamensbeviser eller kopier heraf tilsendes et medlem af sundhedsudvalget, hvorefter minimum 2 udvalgsmedlemmer skal behandle ansøgningen. På forlangende skal originaler kunne forevises.

**Stk.14.** Et fagområde er et klinisk område inden for et speciale eller mellem flere specialer, som indebærer en særlig kompetence og derfor nødvendiggør særlig uddannelse. Medlemmers anvendelse af betegnelser for fagområder, navne til behandlere og/eller deres klinikker m.v. skal følge de af DMT udstukne retningslinjer.

**Stk.15.** RAB-kompetence er i DMT-regi opnået, når et medlem har bestået eksamen i minimum det lektionsantal lovgivningen til enhver tid foreskriver. Overgangsbestemmelser er dog undtaget herfra. Brug af betegnelsen RAB (Registreret Alternativ Behandler) kræver altid tilladelse af DMT bestyrelse.

**Stk.16.** Ordene "autoriseret", "medicin" og lignende udtryk, som kan give indtryk af myndighedsgodkendelser eller autorisationer, må ikke benyttes af DMT's behandlere, medmindre de er læger, eller har anden særlig uddannelse/autorisation, som berettiger brug af betegnelserne.

## §3 - Regnskab

**Stk.1.** Foreningens regnskab følger kalenderåret.

**Stk.2.** Kassereren forpligter sig til at følge god skik og brug i regnskabsførelse, dvs. kun at benytte almindeligt accepterede regnskabsprincipper, samt et regnskabsprogram, som kan godkendes af skattevæsenet.

**Stk.3.** Årsregnskabet skal godkendes og underskrives af de enkelte bestyrelsesmedlemmer, som skal modtage kopi af dette senest 1. februar.

**Stk.4.** Regnskabet fremlægges hvert år på den ordinære generalforsamling. Generalforsamlingen skal endeligt godkende årsregnskabet. Sker det ikke, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor et revideret regnskab skal godkendes.

**Stk.5.** Et overordnet budget for et kommende regnskabsår skal godkendes af et flertal i bestyrelsen inden 31/12.

**Stk.6.** Et flertal i bestyrelsen kan til enhver tid forlange revision af et årsregnskab på foreningens regning.

## §4 - Kontingent

**Stk.1.** Dette fastsættes hvert år på generalforsamlingen. Der fastsættes kontingent for hver type medlemskab.

**Stk.2.** A-medlemskab er billigere end R-medlemskab grundet diverse gebyrer i forbindelse med dette.

**Stk.3.** Kontingent opkræves forud, og tilbagebetales ikke ved udmeldelse.

**Stk.4.** Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter betaler intet kontingent fra og med den måned de er valgt, til og med den måned de udtræder.

## §5 - Bestyrelsen

**Stk.1.** Foreningens bestyrelse består af 5 medlemmer. Det skal forsøges tilrettelagt således, at der på lige år vælges 2 medlemmer og på ulige år vælges 3 medlemmer. Formanden og kassereren bør ikke være på valg i samme år.

**Stk.2.** Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, sekretær og kasserer. Et bestyrelsesmedlem kan godt forvalte mere end 1 post, såfremt det er frivilligt og de øvrige bestyrelsesmedlemmer alle accepterer det. Et bestyrelsesmedlem vælges for 2 år. Derudover vælges der hvert år 2 suppleanter, som skal indtræde aktivt i bestyrelsen, på opfordring fra et flertal i denne.

**Stk.3.** Bestyrelsen fastsætter selv sit honorar. Dokumenterede rejseudgifter i forbindelse med af bestyrelsen godkendte aktiviteter, godtgøres efter statens aktuelle takster, samt diverse udlæg.

**Stk.4.** Fratræder formanden før tiden, indtræder næstformanden i dennes sted, indtil næste generalforsamling er afviklet. Fratræder et bestyrelsesmedlem, indtræder en suppleant på opfordring fra et flertal i bestyrelsen som nyt bestyrelsesmedlem, frem til næste generalforsamling.

**Stk.5.** Bestyrelsesmøder afholdes når formanden eller mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne skønner det nødvendigt.

**Stk.6.** Skoleejere/-ledere kan ikke beklæde poster i bestyrelsen, eller i sundhedsudvalget, af demokratiske og habilitetsmæssige hensyn.

## §6 - Sundhedsudvalg

**Stk.1.** Sundhedsudvalgets medlemmer er næstformand og kasserer.

**Stk.2.** Sundhedsudvalget skal varetage og behandle klager over DMT-medlemmer.

## §7 - Tegning m.v.

**Stk.1.** Foreningen tegnes ved underskrift af formanden, i dennes fald næstformanden, samt yderligere et habilt bestyrelsesmedlem.

**Stk.2.** Kasserer og formand er bemyndiget til at hæve på foreningens konto til dækning af de udgifter, der melder sig under foreningens drift.

## §8 - Eksklusion af DMT

**Stk.1** Bestyrelsen kan, med minimum 2/3 majoritet, ekskludere et medlem, såfremt det skønnes at medlemmet arbejder mod foreningens interesser. Bestyrelsen kan efter samme regler ekskludere et medlem som sundhedsudvalget har indstillet til eksklusion.

**Stk.2.** Medlemmet kan inden tre uger fra modtagelsen af skriftlig underretning af eksklusionen, skriftligt anke afgørelsen, som så skal behandles på førstkommende generalforsamling.

**Stk.3.** I perioden indtil udløbet af ankefristen, eller hvis eksklusionen ankes, da indtil anken er blevet prøvet, er medlemskabet suspenderet. I suspensionsperioden bortfalder alle medlemsrettigheder og -pligter.

**Stk.4.** Hvis medlemmet vælger eksklusionen prøvet på generalforsamlingen, skal bestyrelsen foranledige eksklusionen sat på dagsordenen for førstkommende ordinære eller ekstraordinære generalforsamling, hvor dette er muligt jfr. reglerne for indkaldelse til generalforsamlingen. Medlemmet har da ret til at møde frem og tale på denne generalforsamling.

## §9 - Udmeldelse

**Stk.1.** Udmeldelse skal ske skriftligt til en af bestyrelsens medlemmer. Evt. restbeløb ved udmeldelse inden årets udgang tilbagebetales ikke.

## §10 - Ordinær generalforsamling

**Stk.1.** Den ordinære generalforsamling afholdes senest 1. december og indkaldes med mindst 2 måneders varsel, medmindre drastiske ændringer i samfundsmæssige forhold hindrer dette.

**Stk.2.** Den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Formandens beretning.
3. Fremlæggelse af årsregnskab.
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
5. Eventuelt

**Stk.3.** Forslag til ændringer i vedtægterne og/eller de etiske regler skal under normale forhold være bragt til medlemmernes kendskab senest 21 dage før generalforsamlingen.

**Stk.4.** Forslag fra medlemmer om tilføjelse til dagsordenen skal under normale forhold være bestyrelsen i hænde senest 6 uger før generalforsamlingens afholdelse.

**Stk.5.** Vedtagelser kræver simpelt stemmeflertal. Ved afstemninger benyttes almindelig håndsoprækning, medmindre mindst ét medlem forlanger skriftlig afstemning.

**Stk.6.** Ved ændringer i vedtægter eller etiske regler kræves majoritet af de afgivne stemmer.

**Stk.7.** Tale- og stemmeberettiget er ethvert medlem, der ikke er i restance til foreningen.

**Stk.8.** Medlemmer har én stemme hver.

**Stk.9.** Der kan stemmes ved fuldmagt, dog kan et medlem maksimalt have 2 fuldmagter.

**Stk.10.** Fuldmagter skal afgives skriftligt.

## §11 - Ekstraordinær generalforsamling

**Stk.1.** Der kan til enhver tid indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, når mindst 20 % af medlemmerne begærer dette, eller det begæres af bestyrelsen, såfremt et flertal af bestyrelsens medlemmer stemmer herfor.

**Stk.2.** Den ekstraordinære generalforsamling indkaldes senest 14 dage efter begæringen er fremsat med motiveret dagsorden.

## §12 - EJN

**Stk.1.** Navn: Etisk juridisk nævn (skrives også EJN).

**Stk.2.** Formål:

A. Den gældende lovgivning kræver brancheforeninger der registrerer alternative behandlere har et EJN.

B. EJN vælges på DMT's generalforsamling.

C. EJN skal sikre, at alle medlemmer overholder gældende lovgivning, høj etisk standard og god klinisk praksis.

D. EJN skal også fungere som klageorgan for brugere, der har modtaget en behandling udført af et af foreningens medlemmer. Herunder om medlemmet har overholdt gældende lovgivning, foreningens regelsæt for god klinisk praksis og foreningens vedtægter i øvrigt.

E. EJN kan på eget initiativ selv opstarte sager, hvor man har mistanke om foreningens regler eller lovgivningen, ikke er blevet overholdt.

F. EJN skal rådgive medlemmerne ved spørgsmål.

**Stk.3.** Tilhørsforhold: EJN refererer direkte til generalforsamlingen i DMT, og er et selvstændigt råd, der arbejder uafhængigt af bestyrelsen. EJN's afgørelser kan ikke påklages til Generalforsamlingen.

**Stk.4.** Kompetencer: EJN har ingen juridiske kompetencer, men de kan træffe afgørelser om, hvorvidt et medlem skal udmeldes eller indbringes for andre myndigheder - herunder domstole. EJN kan kun fratage et medlemskab, hvis der er sket strafbare, gentagne eller vedvarende overtrædelser.

EJN kan indhente juridisk bistand, såfremt det findes nødvendigt. Nævnets afgørelser skal være skriftlige og begrundede. Der skal ske partshøring over forslag til afgørelser.

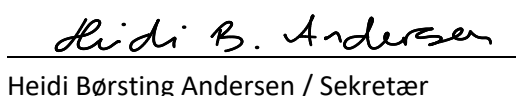
**Stk.5.** Økonomi: Regnskab for EJN godkendes på DMT's generalforsamling.

**Stk.6.** Medlemmer: EJN består af mindst to medlemmer og en suppleant. Ingen fra bestyrelsen må deltage eller opstille til EJN.

**Stk.7.** Procedure: Alle møder der afholdes, omend det er telefonisk, online eller personlige, skal kunne dokumenteres skriftligt i form af et referat. Nævnet skal arbejde ud fra den procedure, som til enhver tid er vedtaget af generalforsamlingen.

*Godkendt og ajourført efter generalforsamling 28. november 2021.*

  
Jan Lasota / Formand

  
Heidi Børsting Andersen / Sekretær